

## 保有個人データおよび第三者提供記録 開示請求書

株式会社 Joshin が保有している保有個人データのうち、下記の情報開示を請求します。

1. 請求者（本人・代理人） ※いずれかを○で囲って下さい、代理人の場合は委任状も必要です。

住所：

\_\_\_\_\_

氏名： ④

\_\_\_\_\_

電話番号： ( )

\_\_\_\_\_

2. 保有個人データ

ジョーシンカード番号	200 - - -
名義人の氏名	
名義人の住所	
名義人の生年月日	年 月 日
開示を請求する保有個人データの項目 <input type="checkbox"/> 欄にチェック	<input type="checkbox"/> 基本情報（氏名・住所・電話番号・性別・生年月日等） )
	<input type="checkbox"/> 商品購入履歴明細（開示期間： )
	<input type="checkbox"/> ポイント履歴明細（開示期間： )
	<input type="checkbox"/> 長期修理保証履歴（加入証書番号： )
	<input type="checkbox"/> 修理履歴（ジョーシンカードに記録された保有データに限らせていただきます。）
<input type="checkbox"/> 第三者提供記録 必要な情報を具体的にご記入ください。 ( )	

郵送先： 〒556-8550 大阪府大阪市浪速区日本橋西1-6-5 株式会社 Joshin 個人情報開示係

※請求者の印鑑証明書と実印の押印、もしくは公的証明書（運転免許証・健康保険の被保険者証・パスポート・在留カード（外国人登録証明書）・官公庁及び特殊法人の身分証明書で写真付きのもの・共済組合員証・国民年金手帳・年金手帳・療育手帳・身体障害者手帳等）のコピーを、同封し郵送してください。

※請求者（代理人）が法定代理人の場合、上記の他に戸籍謄本その他法定代理人であることを証明する書類が必要となります。

※法定代理人以外の代理人の場合は、別紙の委任状と委任状に必要な書類が必要となります。

※事務手数料として860円の郵便切手を同封して郵送してください。

※個人情報開示資料は、本人限定受取郵便で発送させていただきます。

尚、発送手続きには、請求書到着後2週間程度お時間をいただく場合があります。

2023年11月17日以降のご購入商品やポイント情報は、ジョーシンアプリの「電子レシート機能」でご確認いただけます。  
<https://shop.joshin.co.jp/app/recipept/>

